

PRAVIDLA VZÁJEMNÉHO SOUŽITÍ

aneb Domácí řád

Domov pro seniory Karolinka se nachází v tichém údolí na soutoku potoka Bzový a Vsetínské Bečvy. Domov má kapacitu 88 míst. Je určen pro muže a ženy ve věku 60 let a více, kteří potřebují pravidelnou pomoc druhé osoby. Část Domova (budova B) je bezbariérová.

Domov pro seniory Karolinka je součástí širokého spektra sociálních služeb, které poskytuje příspěvková organizace Zlínského kraje **SOCIÁLNÍ SLUŽBY VSETÍN**.



Posláním celé naší organizace, tedy i Domova Karolinka, je vytvoření prostředí pro aktivní a důstojný život seniorů a zdravotně znevýhodněných osob prostřednictvím poskytování pobytových služeb. Hlavními hodnotami naší organizace jsou LIDSKOST, PARTNERSTVÍ, ZODPOVĚDNOST, RESPEKT A DŮVĚRA. Naši službu vnímáme jako **partnerství** s Vámi, založené na vzájemném **respektu** a **lidskosti** projevené v úctě a empatii. Věříme, že si naši **zodpovědností** získáme Vaši **důvěru**.

Organizace Sociální služby Vsetín má své ředitelství ve Vsetíně na ulici Závaše Kalandry 1353. V čele organizace stojí ředitel Mgr. Karel Matocha, MBA, kterého je možné kontaktovat telefonicky na čísle 571 412 142 nebo e-mailem: karel.matocha@sluzbyvsetin.cz.



Vedoucí Domova pro seniory Karolinka Mgr. Petra Sionová má svou kancelář ve vstupním prostoru Domova nebo ji můžete kontaktovat telefonicky na číslech 571 450 730, 604 293 051 či e-mailem: petra.sionova@sluzbyvsetin.cz.

V našem Domově budete také potkávat:

Pracovníky v sociálních službách

Budete se s nimi setkávat nejčastěji, a to po dobu 24 hodin každý den. Pomohou Vám se vším, co nezvládnete sami udělat či vyřešit, nebo Vás odkážou či doprovodí ke kompetentním osobám.

Sociální pracovníky

Poskytnou Vám základní poradenství v oblasti právní i sociální. Pomohou společně s Vámi nastavit poskytovanou službu podle Vašich potřeb, přání a schopností. Sledují Vaše očekávání od naší služby s provozními možnostmi Domova. Podílí se na akcích, které jsou realizovány Domovem. Informují Vás o změnách souvisejících s výší úhrady za pobyt. Společně s Vámi řeší nejen záležitosti spojené s poskytováním služby, ale také Vaše připomínky a podněty ke zkvalitnění naší služby.

Všeobecné sestry

Zajišťují Vám potřebnou ošetrovatelskou péči včetně zdravotní péče dle pokynů lékaře (oblast výživy, podávají Vám léky, provádějí převazy a další odborné úkony, domlouvají návštěvy u lékaře).

Fyzioterapeutku

Rehabilituje s Vámi dle ordinace lékaře, aby co nejdéle zůstaly zachovány zejména Vaše pohybové schopnosti a soběstačnost. Poradí Vám, jak správně používat kompenzační pomůcky.

Aktivizační pracovnice

Připravují a realizují denní aktivity kulturního, sportovního a společenského života, procházky, výlety a tím pomáhají posilovat a zachovávat Vaše dosavadní schopnosti a dovednosti.

Klíčové pracovníky

Každý klient má svého klíčového pracovníka. Ten je Vaším průvodcem po celou dobu Vašeho pobytu v Domově. Můžete se na něj obrátit s jakýmkoli přáním nebo těžkostí. Klíčovými pracovníky jsou v našem Domově pracovníci v sociálních službách.

Kaplana

Poskytuje duchovní péči ve stanovených dnech klientům Domova a jejich blízkým.

Pokladní

Bude s Vámi řešit Vaše finanční záležitosti spojené s pobytem v Domově.

Zaměstnance úklidu

Díky nim máme čisto ve všech prostorech. Jsou nedílnou součástí každodenního života v Domově.

Zaměstnance údržby

Řeší správné a bezpečné fungování Domova po technické a bezpečnostní stránce.

Vedoucí stravovacího úseku

Ve spolupráci s nutriční terapeutkou sestavuje jídelníček. Můžete se na ni obracet s připomínkami a návrhy na zlepšení v oblasti stravování.

Zaměstnance kuchyně

Zajišťují každodenní celodenní stravu ze zdravých a čerstvých surovin.

V našem Domově Vám nabízíme

UBYTOVÁNÍ

ZAJISTÍME VÁM SPOLEČNOST I SOUKROMÍ ZÁROVEŇ.

Nabízíme ubytování v jednolůžkových a dvoulůžkových pokojích. K výzdobě a vybavení pokoje můžete použít vlastní dekorativní předměty např. fotografie, keramiku, květiny a na základě domluvy i nábytek. Váš osobní nábytek a předměty k dovybavení pokoje musí být bezpečné a zdravotně nezávadné. V pokoji můžete mít i vlastní elektrospotřebiče, přičemž zajištění pravidelné revize je Vaší povinností. Ubytování zahrnuje také úklid, praní a žehlení osobního prádla, dále můžete využívat bezdrátový internet. Pokoje jsou vybaveny standardním nábytkem. Máte právo si uzamykat své pokoje a osobní majetek ve skříních, které mají vždy uzamykatelnou část.

Jestliže nejste spokojen/a s dosud používaným pokojem, máte možnost obrátit se na vedoucí oddělení nebo sociální pracovníky s přáním přestěhovat se na jiný pokoj. Podporujeme partnerské soužití, což spočívá i ve společném soužití druh

a družka. Chov malého domácího zvířete je možný pouze po souhlasu vedoucí Domova.

Rovněž jsou Vám k dispozici společné prostory. Řadíme k nim denní pobyty a kuchyňky na jednotlivých odděleních, knihovnu, multifunkční místnost, jídelnu a zahradu. Místnosti rehabilitace a aktivizace jsou přístupné v pracovní dny jen za přítomnosti fyzioterapeutky a pracovníků aktivizace. Kouřit lze pouze ve venkovních prostorách, na balkonech, terase nebo zahradě. Pokud v průběhu dne odcházíte, byli bychom rádi, kdybyste informovali službu konající zaměstnance. Dle Vašeho přání a potřeby Vám poskytneme doprovod zaměstnancem. Z důvodu bezpečnosti klientů, zaměstnanců a ochrany majetku se hlavní vchod uzamyká v zimním období od 19:00 do 5:00 hodin a v letním období od 21:00 do 5:00 hodin. V případě potřeby je vstup umožněn po přivolání služby konajícího zaměstnance pomocí zvonku u vchodu.

Pokud způsobíte škodu na zdraví, majetku, přírodě a životním prostředí, odpovědnost se řídí dle Občanského zákoníku. V případě ohrožení má Domov vypracovaný havarijní plán a jsou zajištěna nouzová opatření. Poštovní zásilky, pokud nejsou určeny do vlastních rukou, a denní tisk dodává pošta do kanceláře sociálních pracovníků, kteří Vám je dále předají.

Užívání vybavení a zařízení Domova

- ✓ Klienti jsou povinni užívat vybavení a zařízení Domova pouze k jejich určenému účelu a chránit je před poškozením. Každé poškození nebo závadu na vybavení či zařízení pokoje je klient povinen neprodleně nahlásit pracovníkovi Domova.
- ✓ Vlastní vybavení nebo zařízení přinesené klientem je možné používat jen se souhlasem vedoucích zaměstnanců, a to s ohledem na bezpečnost klienta i ostatních osob.
- ✓ Klientům a návštěvám není dovoleno s vybavením či zařízením manipulovat ve smyslu oprav, úprav, montáže či demontáže nábytku, kotvení nábytku, zapojování či oprav elektrospotřebičů apod.

Tato pravidla jsou stanovena za účelem:

- ✓ zajištění bezpečnosti klientů a spolubydlících,
- ✓ rychlého odstranění závad,
- ✓ zachování funkčnosti a dlouhodobé životnosti zařízení Domova.

STRAVOVÁNÍ RADOST Z JÍDLA – RADOST ZE ŽIVOTA.

Strava je přizpůsobena svým složením a úpravou Vašemu věku a potřebám dietního stravování. Po projednání s Vaším lékařem máte právo odmítnout doporučenou dietní stravu a odebírat stravu bez dietního omezení. Aktuální nabídka stravy je zveřejněna ve společných prostorách Domova. V určitých dnech máte

možnost výběru ze dvou hlavních jídel a snídaní. Dle Vašeho přání Vám bude strava servírována v jídelně, na denním pobytu nebo na pokoji. Máte možnost uchovávat své potraviny ve vlastní lednici na pokoji nebo ve společné lednici na daném oddělení. Strava je servírována denně v následujícím časovém rozmezí:

Snídaně	08:00 – 09:00
Oběd	12:00 – 13:00
Svačina	14:30 – 15:00
Večeře	17:00 – 18:00
II. večeře	20:30 – 21:00

PODPORA – POMOC – PÉČE PŘEJEME SI, ABYSTE SE CÍTILI DOBŘE.

Naší snahou je nejen Vaše spokojenost, ale zároveň co největší míra Vaší samostatnosti. Kromě ubytování a stravy Vám pomoc a podporu poskytujeme ještě v následujících oblastech:

- a) **pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu** v oblastech oblékání, stravování, při přesunu/změně pohybu,
- b) **pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,**
- c) **zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,** podporujeme Vás při využívání služeb kadeřníka a pedikérky. V prostorách Domova probíhá prodej ošacení, obuvi, drogerie, spotřebního zboží a potravin. Zprostředkujeme Vám telefonický nebo písemný kontakt s Vašimi blízkými,
- d) **sociálně terapeutické činnosti,** máte možnost zapojit se do činností, díky kterým si můžete udržet dosavadní schopnosti a dovednosti. Vytváříme Vám podmínky pro pokračování ve Vašich oblíbených činnostech,
- e) **aktivizační činnosti,** pracovníci aktivizace Vám nabízejí aktivity a společenské akce, do kterých se můžete dle Vašeho zájmu zapojit,
- f) **pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí,** poskytneme Vám základní poradenství, pomoca podporu např. při jednání s úřady.

Zdravotní péče v Domově je zajišťována praktickým lékařem a dalšími odbornými lékaři v průběhu pracovního týdne ve stanovených dnech. Informace o zdravotním stavu podává výhradně ošetřující lékař.

Vítáme, pokud se do péče o Vás zapojí i Vaši blízcí, zejména doprovázením na vyšetření k lékařům, na úřady, do obchodu apod.

AKTIVIZAČNÍ A NÁVAZNÉ SLUŽBY

KAŽDÝ MŮŽE BÝT AKTIVNÍ, KAŽDÝ SI MŮŽE NAJÍT TO SVÉ.

Do společných aktivit se můžete zapojit podle svého uvážení. Nabídka a časový harmonogram aktivit je zveřejněný na informačních tabulích tak, aby měli všichni zájemci přehled. V případě Vašeho zájmu o individuální aktivity máte možnost oslovit aktivizační pracovnice nebo klíčového pracovníka.

Způsob, jakým využijete Váš volný čas, je jenom na Vás. V Domově se pravidelně konají společenské akce, na které zveme rodinné příslušníky a přátele klientů. Poskytneme Vám místnost pro uspořádání rodinných oslav. Pořádáme pravidelné bohoslužby. Ve společenské místnosti budovy B jsou pro Vaše čtenářské potřeby k dispozici knihy. Na webových stránkách www.sluzbyvsetin.cz se dozvíte aktuality ze všech zařízení Sociálních služeb Vsetín. Budeme rádi, pokud nám sdělíte své vlastní nápady na aktivity či dovednosti.

VAŠE NÁVRHY, PŘIPOMÍNKY A STÍŽNOSTI

ZAJÍMÁ NÁS VÁŠ NÁZOR.

Máte možnost se aktivně podílet na chodu Domova. Vašimi návrhy, připomínkami i stížnostmi se vždy zabýváme, neboť jsou pro nás podnětem ke zlepšení kvality poskytované služby. Tyto můžete vkládat do schránky k tomu určené – umístěné ve vstupních prostorách Domova. Ve společných prostorách je zveřejněn postup při vyřizování podaných stížností. Zároveň uvítáme pomoc, nabídku či jakoukoli aktivitu Vaši nebo Vašich blízkých ve prospěch spokojeného společného soužití.

PRAVIDLA PRO SPOLEČENSKÝ ŽIVOT A NÁVŠTĚVY

V Domově plně podporujeme společenský život a setkávání klientů s jejich blízkými. Abychom všem zajistili klidné a důstojné prostředí, žádáme návštěvy o respektování těchto pravidel:

1. Svým chováním přispívejte, prosím, k příjemné atmosféře Domova. Respektujte noční klid (22:00 – 6:00 hodin) a dobu uzamykání budov.
2. Dbáme na ochranu soukromí klientů. Ve dvoulůžkových pokojích Vás žádáme o ohleduplnost k potřebám spolubydlíciho. Pokud si přejete více soukromí, obraťte se na zaměstnance, prosím.
K posezení lze využít společenské místnosti, jídelnu nebo venkovní prostory Domova.
3. Ke kouření využívejte pouze vyhrazená místa.
4. Návštěvy s domácími mazlíčky vítáme, pokud je to bezpečné a ohleduplné k ostatním klientům. Vstup zvířete je možný po vyplnění jednoduchého prohlášení, ve dvoulůžkovém pokoji se souhlasem spolubydlíciho.

5. Ubytování či stravování návštěvám běžně neposkytujeme.
6. Do Domova není dovoleno vnášet nebezpečné či zdraví ohrožující látky. Žádáme Vás, abyste nenavštěvovali Domov pod vlivem alkoholu nebo jiných omamných látek.
7. O případném omezení návštěv z důvodu karantény vždy informujeme na webových stránkách a u vstupů do Domova.
8. Svým jednáním vždy zohledňujete společné soužití klientů, bezpečnost i důstojnost všech přítomných.
 - ✓ Pokud by došlo k nevhodnému chování (např. hrubé jednání či urážky), zaměstnanci se nejprve pokusí vše vyřešit domluvou.
 - ✓ Pokud by domluva nestačila, může být návštěva požádána o opuštění Domova.
Ve výjimečných případech, kdy návštěvník odmítne Domov opustit, může být o pomoc požádána Policie ČR.
 - ✓ Při opakovaném nevhodném chování návštěvníka mu může být další vstup do Domova omezen.

**DĚKUJEME, ŽE SPOLEČNĚ S NÁMI POMÁHÁTE VYTVÁŘET PROSTŘEDÍ,
KDE SE NAŠI KLIENTI I JEJICH BLÍZCI CÍTÍ BEZPEČNĚ, SPOKOJENĚ
A VÍTANĚ.**

DESATERO VZÁJEMNÉHO SOUŽITÍ V DOMOVĚ

1. Respektujeme práva svých spolubydlících.
2. Nenarušujeme vzájemné soužití obtěžujícím chováním způsobeným nadměrným požíváním alkoholických nebo jiných návykových látek.
3. Kouříme pouze na vyhrazených místech, se svíčkami a jinými hořlavými předměty zacházíme opatrně, bráníme vzniku požáru.
4. Ke spolubydlícím a zaměstnancům se chováme slušně, nediskriminujeme je z rasového, národnostního, etnického, náboženského hlediska.
5. Neděláme druhým to, co nechci, aby dělali oni mně. Neohrožujeme ostatní klienty, zaměstnance, návštěvníky Domova ani zvířata fyzickým nebo slovním násilím.
6. Neobtěžujeme sexuálně ostatní klienty, zaměstnance nebo návštěvníky Domova. Svoji sexualitu řešíme soukromě.
7. Noční klid zachováváme od 22:00 do 6:00 hodin. Příchod po 22. hodině domlouváme se zaměstnanci Domova.

8. Neumožňujeme přespání cizí osobě v objektu Domova.
9. Respektujeme vzájemnou důvěru, vzájemné soužití a soukromé vlastnictví. Neporušujeme vzájemnou důvěru spácháním přestupků nebo trestných činů v Domově.
10. Dodržujeme ujednání plynoucí ze Smlouvy o poskytnutí sociální služby.

POSTUP PŘI PORUŠENÍ DESATERA VZÁJEMNÉHO SOUŽITÍ

1. Pohovor klienta s klíčovým pracovníkem nebo s pověřeným zaměstnancem.
2. Pohovor klienta se sociálním pracovníkem.
3. Písemná Výzva k nápravě.
4. Písemné Upozornění o možném vypovězení Smlouvy.
5. Vypovězení Smlouvy o poskytnutí sociální služby.

- ✓ **DESATERO SLOUŽÍ K JASNÉMU VYMEZENÍ HRANIC, KTERÉ CHRÁNÍ NAŠE SPOLEČNÉ SOUŽITÍ.**
- ✓ **PRO CELÝ POSTUP PŘI PORUŠENÍ DESATERA PLATÍ ZÁSADA INDIVIDUÁLNÍHO PŘÍSTUPU, POSUZOVÁNÍ SCHOPNOSTI ÚSUDKU KLIENTA A PŘÍČIN JEHO JEDNÁNÍ.**
- ✓ **POSTUP SE MŮŽE, VZHLEDEM K ROZDÍLNÉ ZÁVAŽNOSTI JEDNOTLIVÝCH SITUACÍ, LIŠIT. ČÍM ZÁVAŽNĚJŠÍ VAŠE JEDNÁNÍ BUDE, TÍM RYCHLEJŠÍ POSTUP ZVOLÍME.**
- ✓ **V PŘÍPADĚ, ŽE BUDE DESATERO PORUŠOVÁNO OPAKOVANĚ, BUDE TOTO JEDNÁNÍ POVAŽOVÁNO ZA HRUBÉ PORUŠENÍ.**
- ✓ **PŘI VELMI ZÁVAŽNÉM PORUŠENÍ DESATERA BUDE O POSTUPU ROZHODOVAT VEDOUcí ZAŘÍZENÍ.**

Zpracovala: Mgr. Jolana Bařáková

Schválila: Mgr. Petra Sionová